



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENORBI' (CAIC83000C)

Via Campioi,16 - Senorbi - ☎070/9808786 - ☎ 0709806170

C.F. 92105000928 - e-mail caic83000c@istruzione.it ; caic83000c@pec.istruzione.it

Sez. associate: Scuola Infanzia Senorbi CAAA830019 - Barrali CAAA83003B - San Basilio CAAA83004C - Suelli CAAA83005D

Scuola Primaria Senorbi CAEE83001E - Suelli CAEE83002G - Barrali CAEE83003L - San Basilio CAEE83004N

Secondaria I grado Senorbi - CAMM83001D - Suelli CAMM83002E - Barrali CAMM83003G - San Basilio CAMM83004L

Circ. n. 241

Senorbì, 07/03/2025

Al personale DOCENTE e ATA
Alla DSGA
Loro sedi
Agli atti

Oggetto: GRADUATORIE interne per l'individuazione dei docenti e del personale ATA soprannumerario per l'a.s. 2025/2026.

Al fine della formulazione delle graduatorie interne per l'individuazione dei docenti/ATA soprannumerari, il personale scolastico a tempo indeterminato titolare nell'organico di Istituto è invitato a compilare la modulistica in allegato, e a inviarla esclusivamente via email all'indirizzo caic83000c@istruzione.it **entro il 15 marzo p.v.**, comprensiva degli eventuali documenti attestanti i titoli dichiarati. **I documenti devono essere inviati esclusivamente in formato pdf.** Non verranno presi in considerazione altri formati.

Le graduatorie saranno formulate valutando soltanto i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di mobilità.

Nella compilazione del modello **non deve essere conteggiato l'anno in corso.**

Viste le ordinanze Ministeriali sulla mobilità a.s. 2025/2026, **il personale è tenuto a compilare la modulistica allegata** alla presente secondo le seguenti indicazioni:

Il personale già in servizio nello scorso anno scolastico:

- se non sono intervenute altre variazioni di punteggio, se non quelle derivanti dal servizio effettuato nell'anno precedente, **NON presenta alcuna dichiarazione:** il punteggio sarà aggiornato d'ufficio;
- se sono intervenute variazioni di punteggio relativo a esigenze di famiglia (certificazioni disabilità, numero e età dei figli, residenza, ecc.) e/o titoli generali compila e invia per email **l'allegato 1** "Dichiarazione esigenze di famiglia e titoli generali";

Il personale arrivato il 01/09/2024 per trasferimento, immissione in ruolo o incarico triennale:

è tenuto a presentare la scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari per l'a.s. 2025/2026 completa di tutti i dati e gli eventuali allegati 1 e 2. Come da normativa, sarà **collocato in coda nella graduatoria** e graduato in base al punteggio, salvo requisiti per l'esclusione dalla graduatoria interna;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENORBI' (CAIC83000C)

Via Campioi,16 - Senorbi - ☎070/9808786 - ☎ 0709806170

C.F. 92105000928 - e-mail caic83000c@istruzione.it ; caic83000c@pec.istruzione.it

Sez. associate: Scuola Infanzia Senorbi CAAA830019 - Barrali CAAA83003B - San Basilio CAAA83004C - Suelli CAAA83005D

Scuola Primaria Senorbi CAEE83001E - Suelli CAEE83002G - Barrali CAEE83003L - San Basilio CAEE83004N

Secondaria I grado Senorbi - CAMM83001D - Suelli CAMM83002E - Barrali CAMM83003G - San Basilio CAMM83004L

Il personale che beneficia dell'esclusione dalla graduatoria interna:

è tenuto a presentare l'**allegato 2** "Dichiarazione di esclusione da graduatoria" e ad allegare eventuali nuove documentazioni attestanti i requisiti di precedenza;

Sono esclusi, dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto, coloro che usufruiscono delle **precedenze** previste dal CCNI.

Si allegano:

- Scheda docenti (INFANZIA-PRIMARIA-SECONDARIA)
- Schede-soprannumerari-ATA
- Allegato-1-Dichiarazione-esigenze-di-famiglia-e-titoli-general
- Allegato-2-Dichiarazione-di-esclusione-da-graduatoria

Si ricorda che i docenti e il personale ATA in assegnazione provvisoria o utilizzazione è graduato nella scuola di titolarità.

I moduli compilati dovranno essere inviati via e-mail alla segreteria con oggetto "GRADUATORIE INTERNE DI ISTITUTO DOCENTI/ATA" entro e non oltre il 15 marzo p.v. comprensivi degli eventuali documenti attestanti i titoli dichiarati.

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Isotta Milia

[Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse]