



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENORBI' (CAIC83000C)

Via Campiooi,16 - Senorbi - ☎070/9808786 - ☎ 0709806170

C.F. 92105000928 - e-mail caic83000c@istruzione.it ; caic83000c@pec.istruzione.it

Sez. associate: Scuola Infanzia Senorbi CAAA830019 - Barrali CAAA83003B - San Basilio CAAA83004C - Suelli CAAA83005D
Scuola Primaria Senorbi CAEE83001E - Suelli CAEE83002G - Barrali CAEE83003L - San Basilio CAEE83004N
Secondaria I grado Senorbi - CAMM83001D - Suelli CAMM83002E - Barrali CAMM83003G - San Basilio CAMM83004L

Circ. n. 322

Senorbi, 26/08/2024

Al personale scolastico interessato

Loro Sedi

Agli atti e al sito web

OGGETTO: Presa di servizio personale scolastico a.s. 2024/2025

Si comunica che il personale elencato di seguito dovrà assumere servizio il **02/09/2024** (unica deroga possibile è per gravi e comprovati motivi di salute o personali):

- docenti e ATA neoassunti a tempo indeterminato;
- docenti e personale ATA trasferiti;
- docenti e personale ATA in assegnazione provvisoria/ in utilizzazione;
- docenti con cattedra oraria esterna presso questo istituto;
- docenti e personale ATA incaricati fino al 30.06.2025 o fino al 31.08.2025;
- docenti di Religione Cattolica.

Gli interessati devono presentarsi in segreteria, nella sede centrale sita a Senorbi in via Campiooi 16 (fronte ASL), per formalizzare la presa di servizio secondo il seguente prospetto orario:

Personale ATA ore 08:00

Personale Docente Infanzia ore 09:00

Personale Docente Primaria ore 09:30

Personale Docente Secondaria primo grado ore 10:30

Il personale di cui sopra dovrà esibire all'Ufficio personale:

- atto di nomina da parte dell'Ambito Territoriale Scolastico;
- titoli utilizzati e valutati per l'immissione in ruolo o per l'inserimento nelle GPS / GAE / graduatorie di istituto;
- documentazione utile per fruire dei benefici della L. 104/1992 art. 33;
- attestati di frequenza corsi sulla sicurezza (formazione generale, formazione specifica, formazione primo soccorso, formazione antincendio, ecc.);
- documento di identità, codice fiscale e iban.

I docenti già titolari in questo istituto non dovranno effettuare la presa di servizio, che coinciderà con l'insediamento del Collegio dei docenti previsto per le ore 11.00.

Il dirigente scolastico e la docente vicaria accoglieranno per un colloquio conoscitivo docenti e personale ATA, alla presenza, per il solo personale ATA, del Direttore dei servizi generali e amministrativi.

Si ringrazia anticipatamente per la collaborazione e si coglie l'occasione per dare il benvenuto a tutto il personale di nuova assegnazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Isotta Milia

Firma autografa sostituita dall'indicazione a mezzo stampa ai sensi D.Lgs.39/1993 art.3 c.2