



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENORBI' (CAIC83000C)

Via Campiooi,16 - Senorbì - ☎ 070/9808786 - 📠 0709806170

C.F. 92105000928 - e-mail caic83000c@istruzione.it ; caic83000c@pec.istruzione.it

Sez. associate: Scuola Infanzia Senorbì CAAA830019 - Barrali CAAA83003B - San Basilio CAAA83004C - Suelli CAAA83005D

Scuola Primaria Senorbì CAEE83001E - Suelli CAEE83002G - Barrali CAEE83003L - San Basilio CAEE83004N

Secondaria I grado Senorbì - CAMM83001D - Suelli CAMM83002E - Barrali CAMM83003G - San Basilio CAMM83004L

Circ. n.199

Senorbì, 08/03/2023

AL PERSONALE DOCENTE E ATA
LORO SEDI

Oggetto: Graduatorie Interne personale scolastico - Individuazione soprannumerari.

Al fine della formulazione delle graduatorie interne per l'individuazione di eventuale personale scolastico soprannumerario, le SS.LL. sono invitate a compilare la scheda allegata che, debitamente compilata e firmata, deve essere inviata all'ufficio di segreteria, esclusivamente via mail all'indirizzo caic83000c@istruzione.it, **entro e non oltre il 15 marzo 2023**.

Il personale già in servizio nello scorso anno scolastico per il quale non sono intervenute altre variazioni di punteggio, se non quelle derivanti dal servizio effettuato, non deve presentare alcuna dichiarazione (l'anzianità di servizio sarà aggiornata d'ufficio).

Il personale già in servizio nello scorso anno scolastico per il quale sono intervenute variazioni di punteggio relativo a esigenze di famiglia e/o titoli generali deve compilare l'allegato 1.

Coloro che usufruiscono dei benefici della Legge 104/92 non sono inseriti nella graduatoria interna d'istituto se titolari in una scuola ubicata nel comune di residenza dell'assistito, qualora la scuola di titolarità sia in comune diverso o distretto sub comunale diverso da quello dell'assistito, l'esclusione dalla graduatoria interna per l'individuazione del perdente posto si applica solo a condizione che sia stata presentata, per l'anno scolastico di riferimento, domanda volontaria di trasferimento, e devono compilare l'allegato 2.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Isotta Milia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Allegati:

- Scheda docenti (infanzia – primaria - secondaria)
- Scheda personale ATA
- Allegato1–dichiarazione esigenze di famiglia e titoli generali
- Allegato2–dichiarazione personale per chi ha diritto all'esclusione