



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENORBI' (CAIC83000C)**

Via Campiooi,16 - Senorbì - ☎070/9808786 - 📠0709806170

C.F. 92105000928 - e-mail [caic83000c@istruzione.it](mailto:caic83000c@istruzione.it) ; [caic83000c@pec.istruzione.it](mailto:caic83000c@pec.istruzione.it)

Sez. associate: Scuola Infanzia Senorbì CAAA830019 - Barrali CAAA83003B - San Basilio CAAA83004C - Suelli CAAA83005D

Scuola Primaria Senorbì CAEE83001E - Suelli CAEE83002G - Barrali CAEE83003L - San Basilio CAEE83004N

Secondaria I grado Senorbì - CAMM83001D - Suelli CAMM83002E - Barrali CAMM83003G - San Basilio CAMM83004L

Circ. n.111

I.C. MEZZACAPO"-SENORBI'  
**Prot. 0011086 del 25/11/2021**  
07-04 (Uscita)

Senorbì, 25/11/2021

AI PERSONALE DOCENTE  
AL PERSONALE A.T.A.  
AI SITO WEB

**OGGETTO: Corso di formazione GDPR Reg. UE/679/2016- Privacy**

Si comunica a tutto il personale in indirizzo che in ottemperanza agli obblighi previsti in materia di formazione, si terrà il corso di formazione GDPR, rivolto a tutto il personale scolastico, tenuto dal Dr. Alessandro Bordonaro, con la supervisione del DPO d'Istituto Dott. Mario Mureddu.

Il corso avrà luogo in modalità di videoconferenza, tramite piattaforma Meet, organizzato in due diverse giornate con i seguenti partecipanti:

Mercoledì 1 dicembre dalle ore 17:00 alle ore 19:30 per il Personale ATA

Mercoledì 15 dicembre dalle ore 17:00 alle 19:30 per il Personale Docente

**CONTENUTO DEL CORSO**

- Il G.D.P.R: Introduzione alla normativa Comunitaria e locale, definizione dei ruoli chiave e analisi dei diritti del cittadino; G.D.P.R. e amministrazioni pubbliche: Obblighi doveri dell'amministrazione e responsabilità del personale. (1h)
- Compiti specifici del personale docente: descrizione dei compiti derivanti dai regolamenti interni e descrizione di alcuni casi specifici. (1,5h)
- Compiti specifici del personale amministrativo e dei collaboratori scolastici: Analisi delle linee guida e regolamenti interni dell'amministrazione e discussione di alcuni casi specifici. (1,5h)

Il link per l'incontro sarà inviato su account G-Suite.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Isotta Milia

[Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse]